



ASSESSORATO ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili

Spett.le

.....

SCHEMA LETTERA D'INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Oggetto: Procedura Negoziata senza previa pubblicazione del Bando ex Art. 63, comma 2, lett. b) 2/3 del D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto "Affidamento della FASE 2 del Progetto "JAVA PER LA CAMPANIA" di cui alla DGR 465/2016 : realizzazione di percorsi di formazione finalizzati all'acquisizione della certificazione Oracle Java Programmer I" POR FSE Campania 2014/2020 - Asse I, l'Obiettivo Tematico 8, Obiettivo Specifico 2 (R.A 8.1) "Aumentare l'occupazione dei giovani", azione 8.1.1 - "Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)".

Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

CIG: _____

CVP: 80500000-9

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- il Regolamento (UE) n. 1303 del Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304 del Parlamento Europeo e il Consiglio del 17 dicembre 2013 disciplina Fondo sociale europeo abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;



- il Regolamento n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2884 del 25 febbraio 2014 modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- la Decisione della Commissione europea n. C(2015)5085/F1 del 20 luglio 2015 con cui è stato approvato il Programma Operativo "POR Campania FSE" per il sostegno del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Campania in Italia CCI 2014IT05SFOP020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 388 del 02 settembre 2015 con cui è intervenuta la "Presenza d'atto dell'approvazione della Commissione europea del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo (PO FSE) Campania 2014/2020";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 446 del 06 ottobre 2015 con cui è stato istituito il Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 719 del 16 dicembre 2015, con cui è intervenuta la presa d'atto del documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni", approvato nella seduta del Comitato di Sorveglianza del POR Campania FSE 2014-2020 del 25 novembre 2015;
- la Deliberazione n. 61 del 15.02.2016 con cui la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza della Strategia di Comunicazione del POR Campania FSE 2014-2020;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante "Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020", è stato definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell'ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;
- la suddetta Delibera, inoltre, demanda ai Dipartimenti competenti per materia, in raccordo con la Programmazione Unitaria e l'Autorità di Gestione, d'intesa con l'Assessore ai Fondi Europei e gli altri Assessori competenti ratione materiae, in ragione della trasversalità e della molteplicità delle azioni che concorrono al raggiungimento degli obiettivi prefissati in maniera integrata, il compito di garantire l'efficace azione amministrativa in attuazione degli indirizzi della Giunta Regionale, attraverso lo svolgimento di tutte le funzioni finalizzate a garantire la gestione organica ed integrata delle Direzioni di riferimento;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 191 del 03/05/2016 con cui sono stati istituiti i capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D.Lgs. n. 118/2011 ed è stata attribuita la responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 "Gestione Finanziaria del POR FSE Campania" della Direzione Generale 51.01 "Programmazione Economica e Turismo.
- le D.G.R. 223/ 14 e alla D.G.R. 808/2015 e smi.



- la DGR n. 242 DEL 22/07/2013 e ss.mm.ii.in sul "modello operativo di accreditamento degli operatori pubblici e privati per l'erogazione dei servizi di istruzione e formazione professionale e dei servizi per il lavoro in Regione Campania"
- la Legge regionale 5 aprile 2016, n. 6 " Prime misure per la razionalizzazione della spesa e il rilancio dell'economia campana – Legge collegata alla legge regionale di stabilità per l'anno 2016".
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 334 del 6/07/2016 con cui è stato approvato il Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) del POR Campania FSE 20142020 elaborato dall'Autorità di Gestione conformemente ai principi regolamentari all'epoca vigenti;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 742 del 20/12/16 è stato approvato con decorrenza 1 gennaio 2017, in sostituzione di quello precedentemente approvato con DGR n. 334/2016, il "Sistema di Gestione e di Controllo" di cui all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, elaborato dall'Autorità di Gestione del POR Campania FSE 2014-2020 conformemente ai principi regolamentari descritti in narrativa ed alle modifiche all'assetto amministrativo regionale intervenute successivamente al predetto atto deliberativo;
- il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Norma sull'ammissibilità della spesa e s.m.i.
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii;
- il D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonche', per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 – Suppl. Ordinario n. 10);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 742 del 20/12/2016 con cui è stato approvato il nuovo Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) del POR Campania FSE 20142020 elaborato dall'Autorità di Gestione;
- il Decreto n. 272 del 30 dicembre 2016 del Presidente della Giunta regionale che ha designato quali Responsabili di Obiettivo Specifico (RdOS) del POR Campania FSE 2014-2020 i Dirigenti pro tempore incardinati nelle strutture regionali riportate nell'Allegato A che svolgeranno i propri compiti fino all'effettiva costituzione degli Uffici regionali di cui al Regolamento n. 12 del 15/12/2011 e ss.mm.ii;
- il Decreto n. 148 del 30/12/2016 con cui è stato approvato il Manuale delle Procedure di Gestione, delle Linee Guida per i Beneficiari, del Manuale dei controlli di primo livello e dei relativi allegati, dell'ADG POR FSE Campania 2014/2020;
- il D.D. n. 5 del 12/01/2016 con cui è stato istituito il Team di Obiettivo Specifico della DG.11

ARTICOLO 1) Stazione Appaltante

- a) La Stazione Appaltante è la Direzione Responsabile - DG 11) -Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili –Isola A 6- CdN – Napoli



- b) Il contratto con l'impresa aggiudicataria sarà stipulato con la Direzione Responsabile - DG 11) - Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili;
- c) Responsabile Unico del Procedimento: dott..... e -mail.@regione.campania.it-- tel. 081/796
- d) La documentazione relativa alla presente procedura di gara è consultabile, sul sito istituzionale della Regione Campania <https://www.regione.campania.it> e sul sito dedicato del POR FSE 2014/2020 <https://www.fse.regione.campania.it>

ARTICOLO 2) Procedura

Procedura Negoziata senza previa pubblicazione del Bando ex Art. 63 comma 2 lett. b) punto 2/3 del D.Lgs. n. 50/2016 con criterio di aggiudicazione di cui all'art. 95, comma 7 del D.Lgs 50/16 ad oggetto "Affidamento della FASE 2 del Progetto "JAVA PER LA CAMPANIA" di cui alla DGR 465/2016: realizzazione di percorsi di formazione finalizzati all'acquisizione della certificazione Oracle Java Programmer I" POR FSE Campania 2014/2020 - Asse I, l'Obiettivo Tematico 8, Obiettivo Specifico 2 (R.A 8.1) "Aumentare l'occupazione dei giovani", azione 8.1.1 - "Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)".

ARTICOLO 3) Oggetto della procedura

Si richiede l'offerta tecnica ed economica per la progettazione e la realizzazione delle attività e servizi previsti dalla FASE 2 del progetto JAVA PER LA CAMPANIA di cui alla DGR 425/2016 in particolare:

- **Progettazione** di interventi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze in merito alla tecnologia Java
- **Realizzazione** di interventi formativi finalizzati all'acquisizione di competenze in merito alla tecnologia Java
- **Numero di interventi formativi** : 20
- **Durata massima dell'intervento formativo** : 40 giornate
- **Numero massimo di allievi per aula** : 12
- **Destinatari** : giovani tra i 18 e i 35 anni, residenti in Campania, non occupati ai sensi del D. lgs. 150/2015, in possesso di diploma di scuola media superiore che consenta l'accesso all'università e/o di laureandi e laureati in discipline matematiche o comunque scientifiche
- **Elementi chiave della progettazione formativa** :
 - Apprendere nozioni complesse di sviluppo di applicazioni Web in Java EE
 - Installare e amministrare l'Application Server Weblogic 12c
 - Concepire i servizi IT tramite la metodologia SOA (Software Oriented Architecture)
 - Implementare le logiche base di sicurezza di un'applicazione in Cloud
 - Distribuire le applicazioni in Cloud, tramite l'application server Weblogic 12c



- **Localizzazione delle attività formative:** 10 aule devono essere realizzate nella città metropolitana di Napoli e 10 sul resto del territorio campano.
- **Giornate complessive di corso :** 800 gg.
- **Metodologie didattiche e attrezzature :** le aule, appositamente attrezzate per il corretto svolgimento delle attività di laboratorio, dovranno disporre dei sussidi didattici standard (lavagna a fogli e videoproiettori) e un posto di lavoro per ogni due partecipanti con il software necessario per le esercitazioni pratiche.
- **Materiale da distribuire agli allievi :** per ciascun modulo di corso dovrà essere fornita la documentazione in formato elettronico
- **Rilascio certificazione Java-Oracle:** a conclusione di ciascun percorso formativo saranno previsti esami per il rilascio della certificazione Oracle Java Programmer I.

Il termine ultimo per il completamento dei servizi oggetto del presente invito è il _____

ARTICOLO 4) Corrispettivo da aggiudicare e fonte di finanziamento

L'importo complessivo da aggiudicare per la realizzazione delle attività oggetto della presente richiesta ed indicate all'art. 3) risulta pari a € **1.223.362,80 IVA esclusa**, da non assoggettare a ribasso ex art. 95, comma 7 del D.Lgs 50/16 ed è finanziato con risorse a valere sul POR Campania FSE 2014-2020, - Asse I, l'Obiettivo Tematico 8, Obiettivo Specifico 2 (R.A 8.1) "Aumentare l'occupazione dei giovani", azione 8.1.1 - "Misure di politica attiva con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad esempio nell'ambito di: green economy, blue economy, servizi alla persona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)" .

Il suddetto importo comprende e compensa, altresì, tutte le spese e tutti gli oneri comunque correlati all'esecuzione delle prestazioni necessarie per l'espletamento delle attività secondo la perfetta regola d'arte, ivi inclusi anche gli oneri non espressamente previsti nel presente invito e comunque necessari a garantire la corretta prestazione.

ARTICOLO 5) Requisiti e condizioni di partecipazione

Per partecipare alla presente procedura negoziata, l'operatore economico dovrà essere in possesso, pena l'esclusione, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e dei requisiti di idoneità professionale ordine tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 di seguito riportati :

- **Requisiti di Idoneità Professionale di cui all'art. 83 comma 1, lettera a) del D.Lgs.50/2016:**
Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per attività inerenti il presente appalto e per le imprese straniere l'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali dello Stato di residenza così come disciplinato dall'art. 83, comma 3, D. Lgs 50/16).

- **Capacità' Economico-Finanziaria di cui all'art. 83, comma 1 lettera b) e comma 4) del D.Lgs 50/2016:**

Fatturato globale non inferiore a € 600.000,00 negli ultimi tre esercizi finanziari nel settore di attività oggetto dell'appalto; informazioni riguardo ai conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti



tra attività e passività; livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

• **Capacita' Tecnica e Professionale di cui all'art. 83, comma 1 lettera c), D.Lgs 50/2016:**

Possesso di risorse umane e tecniche, nonché, esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità comprovato dalla Certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001: 2008 per il settore oggetto di gara emessa da organismo accreditato ovvero certificato equivalente rilasciato da organismo stabilito in altro Stato aderente.

Garanzia provvisoria

L'operatore economico dovrà costituire una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo base della procedura, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della cauzione può essere ridotto nella misura e secondo i requisiti previsti dall'art.93, comma 7, del D.Lgs.50/2016. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico può segnalare in sede di offerta, il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'operatore economico deve corredare l'offerta, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

ARTICOLO 6) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 c. 1 del D.Lgs 50/16.

ARTICOLO 7) Versamento contributo Anac

L'operatore economico dovrà provvedere al pagamento della somma di € 35,00 dovuta a titolo di contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della Delibera n. CP del 09 dicembre 2014, con le modalità di versamento ivi descritte, in vigore dal 01/01/2015. Il concorrente è tenuto ad allegare l'originale della ricevuta del pagamento alla domanda di partecipazione.

Articolo 8) Criteri qualitativi

L'offerta sarà valutata, in base ai criteri qualitativi di seguito specificati, mentre ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D.Lgs 50/16 l'elemento relativo all'offerta economica, assume la forma di un costo fisso, già determinato dall'Amministrazione regionale sulla base dell'applicazione del UCS prevista per tale fattispecie ai sensi del D.D. 297 del 14/11/2014.

CRITERI	
Caratteristiche dell' Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'erogazione della prestazione, (la qualità del personale incaricato ha un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione del servizio richiesto)	Max 50
Condizioni di esecuzione del servizio	Max 30



Proposte aggiuntive Descrizione: Proposte migliorative ulteriori rispetto a quanto previsto, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione da cui si possa rinvenire in modo esaustivo, integrale, concretamente attuabile, chiaro e dettagliato elementi innovativi che possano implementare in modo replicabile il servizio	MAX 20
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100

Articolo 9) Termine e modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta tecnica, unitamente alla documentazione richiesta, a pena di esclusione, dovrà pervenire entro il termine di _____ giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, esclusivamente a mano presso la sede della Regione Campania-Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanile sita in Napoli al Centro Direzionale Isola A6, Ufficio Protocollo, Piano primo dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Documentazione amministrativa

Per partecipare alla presente procedura, l'operatore economico dovrà presentare entro e non oltre il termine suindicato la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione/autodichiarazione compilata con format libero, relativa ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 ed ai requisiti di idoneità professionale all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 e art. 216 c. 14 del D. Lgs 50/2016. La domanda dovrà essere resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva e sottoscritta dal titolare, o legale rappresentante, o institore, o procuratore dovrà essere corredata da una copia fotostatica della carta d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'articolo 38, comma 3), del DPR 445/2000.
- b) Offerta tecnica debitamente compilata e sottoscritta dal rapp.te legale o dal procuratore o suo delegato munito di procura o delega formale.
- c) Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;
- d) PASSOE richiesto ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016
- e) Ricevuta versamento ANAC

Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, di verificare la veridicità e la autenticità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 D.P.R.445/2000.

Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, è sottoposto alle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R.445/2000.

Articolo 10) Nomina Commissione Valutazione



Successivamente alla data prevista per la presentazione dell'offerta sarà nominata apposita Commissione di valutazione dell'offerta pervenuta.

Articolo 11) Svolgimento della procedura di affidamento

L'apertura della busta avrà luogo presso la sede DG 11) -Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili –Isola A 6- CdN – Napoli, I piano, alle ore..... del giorno Può presenziare alla apertura della Busta il rappresentante legale dell'operatore economico o il procuratore munito di valida procura.

Articolo 12) Pubblicazione esito

La stazione appaltante a seguito dell'aggiudicazione della presente procedura provvederà ad inviare secondo le modalità di pubblicazione di cui all'articolo 72, conforme all'allegato XIV, Parte I, lettera D l' avviso relativo ai risultati della procedura di aggiudicazione.

Articolo 13) Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato nel rispetto dei termini previsti dall'art.32 del D.lgs. 50/16 e smi.

Articolo 14) Recesso

La Regione potrà avvalersi del diritto di recesso senza oneri ed in qualsiasi momento, a mezzo di invio di raccomandata A/R con un preavviso di 15 gg.

Articolo 15) Risoluzione

In caso di inadempimento della società aggiudicataria, anche a uno solo degli obblighi assunti con il contratto, verrà concesso alla società fornitrice, ex art. 1454 c.c., un termine non inferiore a 15 giorni dalla ricezione della comunicazione da effettuarsi a mezzo di lettera raccomandata A/R per porre fine all'inadempimento. Decorso inutilmente tale termine, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Articolo 16) Tutela dei lavoratori dipendenti

La società aggiudicataria si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

17) Obblighi di tracciabilità finanziaria

La società aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta la nullità e la



risoluzione del contratto per inadempimento contrattuale.

Articolo 18) Richiesta di informazioni e chiarimenti

Per eventuali richieste di informazioni o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della presente procedura, di ogni informazione utile sullo svolgimento della stessa dovranno essere presentate trasmesse mediante posta certificata al seguente indirizzo DG 11) -Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili - Posta elettronica:@regione.campania.it. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso lo stesso mezzo

Articolo 19) Tutela della Privacy

Ai sensi del d.lgs. n. 196/03, nonché del Reg. UE n. 679 del 27 aprile 2016, i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Articolo 20) Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità

In riferimento al Protocollo di legalità approvato con DGR n. 23/2012 e sottoscritto tra la Regione e la GdF in data 6 marzo 2012, le parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

Articolo 21) Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dalla presente lettera di invito si rinvia alle norme comunitarie, nazionali, regionali in materia .

Il Responsabile del
Procedimento