



## SCHEMA DI ATTO DI CONVENZIONE -

**Si costituiscono per la sottoscrizione del presente Atto, da sottoscrivere mediante firma digitale.**

DA UNA PARTE

Sviluppo Campania – Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - con sede legale in \_\_\_\_\_ rappresentata dalla \_\_\_\_\_, che nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominata “SV”

DALL'ALTRA

L'Impresa \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA con sede legale in \_\_\_\_\_, Soggetto Proponente per l'attuazione delle assunzioni relative al progetto Java CUP \_\_\_\_\_ rappresentata nel presente atto dal sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante (ovvero delegato in virtù dell'atto di conferimento - indicare estremi dell'atto di conferimento) domiciliato per la carica presso la sede legale, che, nel prosieguo del presente atto verrà, per brevità, denominato “Beneficiario – Impresa”.

- con Decreto Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ - relativamente alla realizzazione delle assunzioni previste nell'ambito del progetto Java è stata ammessa a finanziamento la proposta presentata dal Beneficiario-Impresa;
- con Decreto Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stato assunto sul capitolo di spesa \_\_\_\_ del bilancio regionale l'impegno di spesa a valere sulle risorse del POR Campania FSE 2014-2020, Asse \_\_\_\_, Obiettivo Specifico \_\_\_\_, Azione \_\_\_\_\_, nel quale ricade il progetto richiamato in epigrafe e come di seguito indicato Asse Obiettivo specifico Azione Codice Progetto/Ufficio CUP Titolo progetto.

VERIFICATO

- la Visura camerale del \_\_\_\_\_, documento n. \_\_\_\_\_, tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta la regolarità della iscrizione alla C.C.I.A.A di \_\_\_\_ del \_\_\_\_ nella cui Sezione ordinaria del Registro delle Imprese la Società/ditta è iscritta dal \_\_\_\_ al n. e P.IVA/ C.F \_\_\_\_\_ e R.E.A n. \_\_\_\_\_;
- il Documento Unico di regolarità contributiva, da cui emerge che la Società/ditta risulta regolare con il versamento dei contributi e accessori.
- Il Registro Nazionale degli Aiuti- da cui è stato estrapolato il relativo codice RNA \_\_\_\_\_

Tutto ciò premesso tra le parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, si conviene e si stipula quanto segue:

### **Articolo 1 - Affidamento attività di realizzazione del progetto**

Tutto quanto in premessa indicato e descritto, di cui le parti dichiarano di essere pienamente consapevoli, si intendono qui integralmente riportate e assurgono a patto. La SV - affida al Beneficiario-Impresa, così come risulta rappresentato e costituito per il presente atto, la realizzazione della fase dell'intervento in premessa descritto e ed ammesso con il Decreto Dirigenziale citato in premessa.

Sono destinatari del progetto i soggetti che hanno superato la fase di certificazione JAVA rilasciata da ORACLE e rientranti nel bacino potenziale dei soggetti certificati e presenti nella graduatoria dal numero 1 al numero 50, così come pubblicata in data \_\_\_\_\_ sul \_\_\_\_\_.

Per la realizzazione delle attività previste dal progetto, il Beneficiario-Impresa è tenuto ad attenersi a quanto sancito dal Regolamento (CE) n. 1407/2013.

Il valore totale dell'incentivo per l'assunzione è pari ad euro 5.000,00 per contratto a tempo indeterminato con obbligo al mantenimento del lavoratore nell'organico aziendale con contratto di lavoro a tempo indeterminato rientrante nel CCNL di categoria, per un periodo non inferiore ai 24 mesi dalla stipula del presente Atto di Concessione.

Al fine di coordinare quanto previsto dall'Avviso pubblico con le misure di cui alla legge n. 96 del 9 agosto 2018, in caso di contratti a tempo determinato è riconosciuto un incentivo di € 2.500,00.

Il finanziamento sarà erogato con le modalità previste dal successivo articolo 6).

Il contratto di lavoro stipulato dovrà prevedere un orario settimanale pari o superiore al 75% dell'orario settimanale stabilito come ordinario dal CCNL di riferimento.

## **Articolo 2 - Comunicazioni**

Ogni comunicazione da parte del Beneficiario-Impresa dovrà essere diretta al Responsabile del Procedimento della SV a mezzo Posta Elettronica Certificata (di seguito PEC) al seguente indirizzo PEC [progettojava@pec.regione.campania.it](mailto:progettojava@pec.regione.campania.it) con apposizione della firma digitale su tutta la documentazione allegata, a pena di inefficacia della PEC stessa.

La trasmissione della documentazione amministrativa e contabile sarà altresì inviata attraverso il sistema di monitoraggio attivo SURF. L'azienda è in ogni caso obbligata a tenere attivo un indirizzo di posta elettronica certificata per tutta la durata del progetto e che formalizzerà alla SV unitamente alla Comunicazione di avvenuta assunzione del destinatario.

La SV si riserva la facoltà di recesso in caso di mancato rispetto degli obblighi di cui al presente articolo.

## **Articolo 3 - Obblighi di carattere generale Il Beneficiario-Impresa si impegna a:**

- rispettare la normativa di riferimento di cui in premessa;
- rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa previste e consentite dall'art. 65, 69 e 70 del Regolamento n. 1303/13 e s.m.i., dalle norme nazionali in materia di ammissibilità, dal Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014-2020 e dalle Linee Guida per i Beneficiari;
- accendere un conto corrente dedicato bancario o postale, secondo le modalità definite dall'art. 3 della legge n.136 del 13/08/2010 recante disposizioni in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", così come modificata dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 recante "Norme urgenti in materia di sicurezza", e dal Manuale delle procedure di gestione, del POR Campania FSE 2014-2020 e dalle Linee Guida per i Beneficiari;
- comunicare alla Regione Campania, all'atto della richiesta di erogazione gli estremi identificativi del conto corrente, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

- riportare, in attuazione degli obblighi di cui all'art. 3, comma 5 e 7, della L. n. 136/2010, in relazione a ciascuna transazione posta in essere nella realizzazione delle attività, il Codice Unico di Progetto (CUP);
- istituire la documentazione prescritta dalle Linee Guida per i Beneficiari salvo diversa disposizione del Responsabile di Obiettivo Specifico;
- consentire il libero accesso alle strutture direttamente e/o indirettamente utilizzate per lo svolgimento del corso ai funzionari delle strutture regionale deputate ai controlli di primo e secondo livello, nonché ad ogni altra autorità che, in forza delle vigenti disposizioni di legge e/o di regolamento, anche di livello comunitario, abbia titolo a compiere sopralluoghi, ispezioni e/o verifiche, anche contabili e/o amministrative, pena la decadenza della prosecuzione dei corsi stessi;
- rispettare gli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e gli obblighi riguardanti l'instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti di prestazione d'opera professionale, ivi compresi gli obblighi accessori di natura fiscale, contributiva e previdenziale;
- non cedere a terzi le attività di cui alla presente concessione ovvero non procedere al mutamento delle destinazioni d'uso;
- adeguarsi tempestivamente alle eventuali modifiche introdotte dall'approvazione di manuali e disciplinari, linee guida per i Beneficiari, relativi alle modalità di attuazione del POR Campania FSE 2014-2020;
- alimentare il sistema di monitoraggio SURF accedendo con le credenziali di accesso rilasciate da Regione Campania al fine di garantire la gestione efficace e regolare della raccolta dei dati fisici e finanziari per il monitoraggio dei progetti ammessi a finanziamento;
- realizzare le attività presso la/e sede/i operativa/e in premessa indicata/e, conforme/i ai requisiti di legge, dichiarata all'Ufficio del Registro di competenza territoriale e registrata sulla certificazione camerale dell'impresa.

In caso di inadempimento, anche parziale, la SV si riserva la facoltà di revocare il finanziamento di cui al presente atto di concessione.

Il Beneficiario-Impresa assume in proprio ed in via esclusiva la piena responsabilità per eventuali danni a cose o persone cagionate da terzi in relazione e durante lo svolgimento delle attività di cui al presente atto e si obbliga a manlevare e tenere indenne la SV e la Regione Campania da eventuali richieste di risarcimento, indennizzo o rimborso avanzate a qualsiasi titolo nei suoi confronti. Il Beneficiario-Impresa si impegna a comunicare ogni eventuale variazione del domicilio eletto. Eventuali variazioni del domicilio eletto non comunicate con le suddette modalità non saranno opponibili alla SV ed alla Amministrazione regionale, anche se diversamente conosciute.

#### **Articolo 4 - Obblighi di informazione e pubblicità in base alle disposizioni del Reg. (UE) n.1303/13.**

Il Beneficiario-Impresa si impegna, con la sottoscrizione del presente atto, ad osservare gli obblighi previsti dai regolamenti comunitari in materia di informazione e pubblicità degli interventi cofinanziati dai Fondi SIE, in particolare a quanto disposto nell'Allegato XII del Regolamento (UE) 1303/13 (punto 2.2. - Responsabilità dei beneficiari), dall'art. 115 del citato Reg. (UE) e dalla normativa regionale di riferimento (POR Campania FSE 2014-2020, Strategia di comunicazione POR Campania FSE 2014-2020, e ss.mm.ii.).

In particolare, è tenuto a dare adeguata pubblicità al finanziamento concesso e ad osservare quanto previsto per l'utilizzo dei loghi (Unione Europea, Repubblica Italiana, Regione Campania, POR Campania FSE 2014-2020, Beneficiario - Impresa) da riportare su tutta la documentazione ed in ogni azione promozionale, pubblicitaria e/o informativa secondo le indicazioni rese disponibili dall'Amministrazione regionale. Il

mancato rispetto degli obblighi d'informazione e pubblicità di cui alla normativa comunitaria consente alla Regione Campania la revoca parziale o totale del finanziamento di cui al presente atto di concessione.

#### **Articolo 5 - Strutturazione delle attività e tempistica**

Il Beneficiario-Impresa è tenuto ad effettuare l'assunzione entro e non oltre 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente atto digitalmente .

Per ciascun destinatario selezionato individuato e da assumere dovrà essere soddisfatto il requisito della coerenza tra l'assunzione proposta e la certificazione Java Oracle.

Entro 30 giorni successivi all'assunzione il Beneficiario-Impresa è obbligato a trasmettere al Responsabile del Procedimento di SV, a mezzo PEC al seguente indirizzo [progettojava@pec.regione.campania.it](mailto:progettojava@pec.regione.campania.it), copia del contratto individuale stipulato e del relativo UNILAV.

A decorrere dalla data di assunzione ed ogni sei mesi, il Beneficiario-Impresa trasmette al Responsabile del Procedimento, sempre a mezzo PEC, l'estratto del sistema di rilevamento presenze in uso all'azienda relativo ai destinatari assunti, nonché la relativa documentazione contabile (costi salariali).

I termini citati si riferiscono ai Beneficiari-Imprese che intendono avviare le attività dopo la stipula dell'Atto di Concessione.

E' fatta salva la possibilità per i Beneficiari-Imprese di avviare le attività - prima della stipula dell'Atto di Concessione

Il Beneficiario-Impresa è obbligato al rispetto dei termini previsti dal presente atto di concessione, fatte salve le eventuali proroghe, espressamente autorizzate.

La SV si riserva la facoltà di recesso in caso di mancato rispetto dei termini di cui al presente articolo.

Il Beneficiario-Impresa non può provvedere a sostituire il lavoratore assunto.

L'incentivo è erogabile per l'intero importo purché il contratto di lavoro stipulato sia coerente con le disposizioni dell'Avviso pubblico e del presente atto di concessione, con particolare riferimento alla natura del contratto, alla sua durata e intensità oraria.

#### **Articolo 6 - Modalità di erogazione del finanziamento**

Il finanziamento concesso per la realizzazione del progetto viene erogato in un'unica soluzione.

La richiesta deve essere indirizzata al Responsabile di Obiettivo Operativo della Regione Campania alla Direzione Generale Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili al seguente indirizzo PEC [progettojava@pec.regione.campania.it](mailto:progettojava@pec.regione.campania.it) unitamente alla trasmissione del contratto di assunzione e dell'UNILAV.

L'erogazione è sempre condizionata agli esiti delle verifiche di gestione, eseguite in conformità fonte con quanto prescritto all'art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e, comunque, soggette a verifica dell'avanzamento fisico delle attività.

Il Beneficiario-Impresa è tenuto ad effettuare la restituzione dell'importo ricevuto laddove in sede di verifica del requisito di mantenimento si dovesse ravvisare l'avvenuta risoluzione del rapporto di lavoro per cause imputabili al datore di lavoro ( es. licenziamento ).

Tale restituzione potrà essere richiesta sino alla data di conclusione delle attività con riferimento alla decorrenza dei 24 mesi dalla data di assunzione dei destinatari in caso di contratto a tempo indeterminato e di 12 mesi in caso di contratto a tempo determinato.

#### **Articolo 7 - Conservazione documenti**

Il Beneficiario-Impresa è obbligato a conservare tutta la documentazione, in originale o in copia autenticata, su supporto cartaceo e, eventualmente, informatico; è tenuto, altresì, a porre la suddetta documentazione a disposizione della Commissione Europea, della Corte dei conti e di tutti gli Organi di controllo competenti, al fine di consentire anche controlli successivi alla conclusione del Programma, per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) 1303/13.

#### **Articolo 8 - Monitoraggio e valutazione**

Il Beneficiario-Impresa è obbligato ad assicurare la costante alimentazione del Sistema di monitoraggio SURF (Sistema Unico Regionale Fondi) per il Fondo Sociale Europeo 2014-2020.

#### **Articolo 9 - Tutela della Privacy**

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii, i dati acquisiti in esecuzione del presente avviso verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti” .

“I dati dei beneficiari saranno trattati, in attuazione dell'art. 125, paragrafo 4 lettera c) del Reg. (UE) 1303/2013 e ss.mm.ii., ai fini dell'individuazione degli indicatori del rischio di frode attraverso un apposito sistema informatico, fornito dalla Commissione Europea alle Autorità di Gestione del FSE” .

#### **Articolo 10 - Clausola di pantouflage**

Ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001 comma 16 ter, si stabilisce che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti a seguito del presente avviso, in violazione di quanto previsto dal citato comma, sono nulli , inoltre, è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi conferiti.

#### **Articolo 11 - Indicazione del Foro Competente**

Per qualsiasi controversia legata all'attuazione del presente Avviso, si elegge quale Foro competente quello di Napoli.

#### **Articolo 12 - Obblighi nascenti dal Protocollo di legalità**

In riferimento al Protocollo di legalità approvato con D.G.R. n.23/2012 e sottoscritto tra la Regione e la Guardia di Finanza in data 06 marzo 2012, le Parti si obbligano al rispetto delle norme ivi contenute che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

#### **Articolo 13 - Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.