



Allegato A – Proposta progettuale

P.R. Campania FSE+ 2021-2027
Priorità 5 – Ob. Sp. ESO4.1 – Azione 5.a.1

AVVISO PUBBLICO
MISURE DI RAFFORZAMENTO DELL'ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA
CAMPANIA

Regione Campania
Direzione Generale 50.10.00 Università, Ricerca e innovazione
Via Don Bosco, 9/F – Napoli



Titolo Progetto	
Importo finanziamento richiesto	
1. Anagrafica ATS	

CAPOFILA		
Denominazione		
Natura giuridica		
Codice Fiscale/Partita IVA		
Indirizzo sede legale	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo sede/i operativa/e <i>(ripetere per ciascuna sede)</i>	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo e-mail		
Indirizzo PEC		
TEL.		FAX
IBAN		
Cognome e nome del Legale Rappresentante		
Cognome e nome referente di progetto (REO)		
Codice Fiscale REO		
Indirizzo e-mail del REO		
Tel. del REO		

PARTNER 1		
Denominazione		
Natura giuridica		
Codice Fiscale/Partita IVA		
Indirizzo sede legale	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo sede/i operativa/e <i>(ripetere per ciascuna sede)</i>	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo e-mail		
Indirizzo PEC		
TEL.		FAX
Cognome e nome del Legale Rappresentante		

Allegato A – Avviso “Misure di rafforzamento dell’ecosistema innovativo della Campania” del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, - Priorità 5 Azioni sociali innovative - Obiettivo specifico ESO4.1. - Azione 5.a.1



Cognome e nome referente di progetto	
Indirizzo e-mail del referente	
Tel. del referente di progetto	

(da ripetere per ciascun Partner dell'ATS)

2. Descrizione del progetto

Titolo del progetto

Descrizione generale dell'intervento, degli obiettivi e dei risultati attesi (punto 1.1 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'avviso. Dettagliare con chiarezza quali siano gli obiettivi (in termini di business plan e/o agli output delle 3 FASI) e risultati (in termini di supporto alla tipologia dei partecipanti)).

Descrizione delle metodologie, strumenti, attività e caratteristiche innovative della proposta con riferimento agli ambiti tematici prioritari e alle sottostanti traiettorie tecnologiche della RIS3, nonché ai temi trasversali della transizione digitale e della transizione verso modelli produttivi circolari (punto 1.2 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'avviso).

3. Descrizione del partenariato (punti 1.3 e 1.4 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'Avviso)

Indicare le esperienze pregresse di ciascun partner coerenti con l'Avviso (Includere nella descrizione le competenze dei soggetti proponenti nell'attività di sostegno, supporto, incubazione/accelerazione di start up innovative ed il numero di startup/spinoff/imprese supportate negli anni con percorsi di incubazioni, accelerazione, reperimento e affiancamento al finanziamento, inserimento in partenariato nazionali ed internazionali, ecc.)

Indicare per ciascun partner il ruolo svolto nell'ambito del progetto

Descrivere la forma organizzativa del Partenariato

Descrivere il gruppo di lavoro per ciascun partner (In questa sezione è importante indicare competenze, esperienze, apporto al progetto, ruolo e compiti di ciascun componente del progetto. Gli impegni devono essere rappresentati in termini orari (ore totali rispetto all'intero progetto) e suddivisi per le diverse figure professionali coinvolte. Inoltre, per ciascuna fase, rappresentare quali figure professionali vengono coinvolte (punti 3.1 e 3.2 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'Avviso)

4. Coerenza Progettuale

Sottolineare gli aspetti del progetto per cui lo stesso è coerente con le finalità e gli obiettivi del PO e dell'Avviso e come lo stesso impatta sui bisogni del territorio (punto 2.1 e 2.2 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'avviso)

Descrive eventuale sinergia con altri strumenti d'intervento della politica regionale, nazionale e comunitaria (punto 2.3 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'avviso)



5. Descrizione Analitica della Proposta Progettuale

FASE N. 1 – ATTIVITÀ PRELIMINARI E DI ANIMAZIONE E SCOUTING

Descrizione

Durata

max 30% del
cronoprogramma

Fase n. 2 – GENERAZIONE E SVILUPPO DI IDEE DI IMPRESA

Descrizione

Durata

almeno 60% del
cronoprogramma

Fase n. 3 – PREMIO “BEST BUSINESS PLAN AWARD”

Descrizione

Durata

max 10% del
cronoprogramma

TABELLA DESCRITTIVA DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO

(Indicare marcando con una “X” le attività che si intendono realizzare per ciascuna fase progettuale)

ATTIVITA'	FASI PROGETTUALI		
	ATTIVITÀ PRELIMINARI E DI ANIMAZIONE E SCOUTING	GENERAZIONE E SVILUPPO DI IDEE DI IMPRESA	PREMIO – BEST BUSINESS PLAN AWARD
LABORATORIO FORMATIVO / PROJECT WORK			
Project work			
Hackathon			
Barcamp			
Elevator camp			

Allegato A – Avviso “Misure di rafforzamento dell’ecosistema innovativo della Campania” del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, - Priorità 5 Azioni sociali innovative - Obiettivo specifico ESO4.1. - Azione 5.a.1



Laboratorio di Feedback			
SEMINARI/WORKSHOP			
WEBINAR			
FOCUS GROUP			
EVENTI			
Demoday			
Aperifocus			
CONSULENZA			
Consulenza individuale/di gruppo			
Coaching/Mentoring individuale/di gruppo			
ORIENTAMENTO PROFESSIONALE DI BASE/ SPECIALISTICO (INDIVIDUALE / DI GRUPPO)			
Colloquio di informazione e accoglienza			
Incontri di orientamento			
<i>(Aggiungere le righe in base ad ulteriori eventuali attività che si intendono realizzare)</i>			

6. Promozione dei principi orizzontali

Sottolineare gli aspetti del progetto che riguardano quelli previsti al punto 4.1 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'avviso (non discriminazione e trasparenza, pari opportunità, parità di genere e accessibilità per le persone con disabilità)

7. Premialità

Descrivere eventuali aspetti relativi allo Sviluppo di competenze e occupazione digitali (punto 5.1 dei criteri di valutazione di cui all'art. 9 dell'avviso)

8. Cronoprogramma

(Durata progetto minimo 12/ massimo 18 mesi)

FASE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18



Data

ENTE	TIMBRO E FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE ¹

¹ La dichiarazione è sottoscritta da tutti gli interessati con firma digitale.

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per scopi istituzionali. Il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 par. 1, n. 2) del Regolamento UE n. 679/2016, secondo quanto specificato nell'Informativa pubblicata nella pagina descrittiva del servizio digitale.



**Allegato B – Dichiarazione di impegni
e possesso dei requisiti**

**P.R. Campania FSE+ 2021-2027
Priorità 5 – Ob. Sp. ESO4.1 – Azione 5.a.1**

**AVVISO PUBBLICO
MISURE DI RAFFORZAMENTO DELL'ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA
CAMPANIA**

**Regione Campania
Direzione Generale 50.10.00 Università, Ricerca e innovazione
Via Don Bosco, 9/F – Napoli**



Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 art.46 e 47

CAPOFILA		
Denominazione		
Natura giuridica		
Codice Fiscale/Partita IVA		
Indirizzo sede legale	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo sede/i operativa/e <i>(ripetere per ciascuna sede)</i>	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo e-mail		
Indirizzo PEC		
TEL.		FAX

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di rappresentante legale dell'Ente sopra richiamato

PARTNER 1		
Denominazione		
Natura giuridica		
Codice Fiscale/Partita IVA		
Indirizzo sede legale	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo sede/i operativa/e <i>(ripetere per ciascuna sede)</i>	Via e n. civico	
	Città	
	CAP	
Indirizzo e-mail		
Indirizzo PEC		
TEL.		FAX

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di rappresentante legale dell'Ente sopra richiamato

(DA RIPETERE PER OGNI PARTNER)

in relazione al finanziamento del progetto: " _____ (titolo)", PR Campania FSE+ 2021-2027 - Obiettivo specifico ESO4.1 Azione 5.a.1- **Avviso pubblico: "Misure di rafforzamento dell'Ecosistema**



innovativo della Campania” approvato con D.D. n. _____ del _____ per un importo pari ad euro _____:

DICHIARANO

- ✓ di essere a conoscenza di quanto previsto dall'**Avviso pubblico: “Misure di rafforzamento dell'Ecosistema innovativo della Campania” e di accettarne il contenuto in ogni sua parte;**
- ✓ la coerenza della Scheda Progettuale con:
 - le finalità e gli obiettivi esposti nell'Avviso di cui al Decreto Dirigenziale n. _____ del _____ ;
 - le disposizioni previste dai regolamenti comunitari;
 - i criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal FSE + 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza;
 - gli obiettivi di sviluppo del PR Campania FSE + 2021-2027;
- ✓ di avere almeno una sede operativa nel territorio della Regione Campania **o impegnarsi** ad aprirla entro 30 giorni dalla data dell'avvenuta comunicazione di ammissione a finanziamento e comunque prima della firma dell'atto di concessione;
- ✓ di:
 - essersi costituita in ATS in data _____ con atto repertoriato n. ____ raccolta n. ____ del _____, registrato presso _____ ID Registrazione n. ____ del _____
 - Oppure**
 - impegnarsi a costituirsi nella forma dell'Associazione Temporanea di Scopo prima della data di sottoscrizione dell'Atto di concessione, nella forma di cui all'art. 3 dell'Avviso
- ✓ di aver svolto, nei 36 mesi antecedenti alla pubblicazione sul BURC del presente Avviso, attività di promozione e/o supporto alla creazione d'impresa;
- ✓ di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissibilità di cui all'art. 4 dell'Avviso pubblico e di impegnarsi a mantenerli per tutta la durata del progetto, ed in particolare di:
 - essere in regola con la normativa in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS e INAIL);
 - trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione volontaria, coatta e non essendo sottoposti a procedure di fallimento e amministrazione controllata;
 - possedere capacità di contrarre ovvero non essere stati oggetto di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - di essere in regola con le prescrizioni previste dalla normativa antimafia di cui D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
 - non essere stato destinatario, nei tre anni precedenti alla data di presentazione della domanda, di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni concesse dalla Regione Campania, ad eccezione di quelle derivanti da rinunce;
 - essere regolarmente iscritto presso il registro delle imprese o altro registro pertinente, a seconda della natura giuridica.



- non risultare associati o collegati con altra impresa richiedente il finanziamento, secondo la definizione di associazione e collegamento disposta in allegato I al Reg. (UE) 2014/651, come modificato dal Reg (UE) 2023/1315;

In caso di ammissione al finanziamento

SI IMPEGNANO A

- ✓ sottoscrivere l'atto di convenzione secondo le modalità e i termini che saranno stabiliti dall'Amministrazione;
- ✓ realizzare il progetto "(titolo)....." approvato senza modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del progetto stesso, a meno che ne sia stata fatta domanda all'Amministrazione regionale e ne sia stata ottenuta autorizzazione;
- ✓ realizzare il progetto nel rispetto della durata minima di 12 (dodici) mesi e massima di 18 (Diciotto) mesi, salvo eventuale proroga preventivamente richiesta ed autorizzata;
- ✓ garantire il rispetto degli adempimenti stabiliti dall'Avviso pubblico: "Misure di rafforzamento dell'Ecosistema innovativo della Campania" ovvero dal decreto di ammissione a finanziamento;
- ✓ rispettare il cronoprogramma dell'operazione, con particolare riferimento alla tempistica per la selezione e attuazione delle operazioni e rendicontazione delle spese correlate;
- ✓ comunicare ogni variazione relativa al legale rappresentante, all'atto costitutivo, allo statuto, alla natura giuridica, alla ragione sociale, al codice fiscale, alla partita iva, alla sede legale e/o amministrativa di svolgimento del progetto, nonché ogni variazione significativa e rilevante ai fini del progetto;
- ✓ rispettare la normativa in materia di ammissibilità della spesa, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1060/2021 e ss.mm.ii., delle norme nazionali in materia di ammissibilità, del Manuale delle procedure di gestione e delle Linee Guida per i Beneficiari del PR Campania FSE + 2021-2027 vigenti;
- ✓ attenersi alle disposizioni di cui al Manuale delle procedure di gestione del PR Campania FSE+ vigente e delle Linee Guida per i Beneficiari;
- ✓ assicurare idonea informazione e pubblicità degli interventi finanziati a valere sul presente Avviso, prevedendo modalità di comunicazione e pubblicizzazione trasparenti ed in grado di garantire parità di accesso a tutte le potenziali categorie di destinatari;
- ✓ accettare i relativi controlli da parte della Regione, dello Stato italiano e dell'Unione Europea e dai soggetti da essa delegati, garantendo la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche, nonché assicurando la presenza del personale interessato;
- ✓ mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione, ai sensi dell'art. 74 del Reg. (UE) n. 1060/2021;
- ✓ fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Amministrazione entro i termini richiesti;
- ✓ rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione il codice unico di progetto (CUP);
- ✓ istituire e mantenere il fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa avendo cura della sua conservazione sulla base di quanto previsto dai Regolamenti (UE);
- ✓ conservare la documentazione in originale relativa alla proposta ammessa a finanziamento;
- ✓ esibire la documentazione originale su richiesta dell'Amministrazione;
- ✓ adottare idonee e trasparenti modalità di selezione, ove previste, dei destinatari conservando la relativa documentazione;



- ✓ informare i destinatari sul sostegno ottenuto nell'ambito delle risorse del PR FSE+ 2021/27 Regione Campania fornendo, sul proprio sito web una breve descrizione dell'intervento, comprensiva delle finalità e dei risultati, ed evidenziando i loghi istituzionali previsti;
- ✓ inserire in qualsiasi documento usato per il pubblico - in relazione all'attuazione degli interventi finanziati a valere sul presente Avviso - una dichiarazione da cui risulti che il progetto si colloca nell'ambito degli interventi cofinanziati dal PR FSE+ regione Campania, nell'ambito della politica di coesione;
- ✓ inviare comunicazione di avvio e conclusione delle attività progettuali così come previsto dalle linee guida del Beneficiario;
- ✓ inserire, in modo corretto e completo, i dati di monitoraggio quali-quantitativo nel Sistema Unico Regionale Fondi della Regione Campania (SURF) che rappresenta lo strumento applicativo dedicato alla registrazione e conservazione dei dati di monitoraggio necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit delle operazioni;
- ✓ valorizzare ed aggiornare, obbligatoriamente, nell'ambito dei dati di monitoraggio inseriti nel SURF, gli indicatori di output e di risultato previsti per l'intervento.

DESIGNANO

- l'Ente quale soggetto capofila, con il compito di fungere da interlocutore stabile nei confronti della Regione Campania, fatta salva la responsabilità solidale dei soggetti proponenti verso l'Ente.

Luogo e data

Timbro e firma del Legale rappresentante¹

¹ La dichiarazione è sottoscritta da tutti gli interessati con firma digitale.

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per scopi istituzionali. Il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 par. 1, n. 2) del Regolamento UE n. 679/2016, secondo quanto specificato nell'Informativa pubblicata nella pagina descrittiva del servizio digitale.



Avviso "Misure di rafforzamento dell'Ecosistema Innovativo della Campania"
 approvato con DGR n 656 del 21/11/2024 co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo + 2021/2027 Regione Campania

PROGETTO:

A – COSTO TOTALE DEL PROGETTO

B - COSTI DIRETTI

Voce	Macrovoce	Descrizione	TOT ATS Importo	PARTNER 1	PARTNER 2	PARTNER 3*
		Indagine preliminare di mercato (Analisi e studi; ...)	- €	- €	- €	- €
		Ideazione e progettazione	- €	- €	- €	- €
		Pubblicizzazione e promozione del progetto (Costi riferiti ai bandi pubblici con chiara finalizzazione al reclutamento dei destinatari; Materiali informativi e di comunicazione: stampati pubblicitari; materiali digitali; Eventi e attività promozionali; Comunicazione online; Gadget e materiali promozionali; Strumenti per esposizioni: poster, roll-up; Pubblicità tradizionale: inserzioni su giornali o riviste; spot radiofonici o televisivi; cartellonistica o banner pubblicitari, etc.)	- €	- €	- €	- €
	Preparazione	Fidejussioni/Cauzioni	- €	- €	- €	- €
		Spese di costituzione ATI/ATS	- €	- €	- €	- €
		Totale Preparazione	- €	- €	- €	- €
		Personale Interno	- €	- €	- €	- €
		Collaboratori Esterni	- €	- €	- €	- €
		Spese di viaggio, trasferte, rimborsi personale**	- €	- €	- €	- €
		Materiale di consumo per il progetto (Cancelleria: penne, matite, fogli, quaderni, cartelline, ecc.; Materiale didattici e di supporto: manuali, dispense, schede di esercitazione, ...; Materiale per esercitazioni pratiche; Materiali di consumo legati alla preparazione di business plan e/o pitch; etc..)	- €	- €	- €	- €
	Realizzazione	Utilizzo locali e attrezzature per l'attività programmata	- €	- €	- €	- €
		Acquisto di attrezzature per l'attività programmata	- €	- €	- €	- €
		Altro -Premi***	- €	- €	- €	- €
		Totale Realizzazione	- €	- €	- €	- €
		Elaborazione report relativi all'azione	- €	- €	- €	- €
		Incontri e seminari (Eventi di presentazione: pitch day; seminario di chiusura; ...)	- €	- €	- €	- €
	Diffusione dei risultati	Pubblicazione risultati (Stampa e distribuzione dei report di progetto; pubblicazione dei risultati di progetto; etc.)	- €	- €	- €	- €
		Totale diffusione dei risultati	- €	- €	- €	- €
		Direzione del progetto	- €	- €	- €	- €
	Direzione e controllo interno	Coordinamento del progetto	- €	- €	- €	- €
		Monitoraggio fisico-finanziario e rendicontazione	- €	- €	- €	- €
		Commissioni di valutazione	- €	- €	- €	- €
		Totale direzione e controllo interno	- €	- €	- €	- €
		TOTALE COSTI DIRETTI	- €	- €	- €	- €

C - COSTI INDIRETTI – 7%

		COSTI INDIRETTI (Personale ausiliario: segreteria, portineria, manutenzione, ecc; Amministrazione e contabilità generale: civilistico, fiscale; Utenze e spese postali relative alle sedi operative; Forniture per ufficio: relative alle sedi operative)	- €	- €	- €	- €
		TOTALE COSTI INDIRETTI	- €	- €	- €	- €

TOTALE COSTO DELL'OPERAZIONE (B+C)

			- €	- €	- €	- €
--	--	--	-----	-----	-----	-----

TIMBRO E FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE****

*Aggiungere o eliminare le colonne in base al numero di partner

** fino al 5% del budget totale

***il valore del budget complessivo dei premi non può avere un valore inferiore al 10%(dieci per cento)

****La dichiarazione è sottoscritta da tutti i partecipanti con firma digitale



**Avviso “Misure di rafforzamento dell’Ecosistema Innovativo della Campania”
approvato con DGR n 656 del 21/11/2024 co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo + 2021/2027
Regione Campania**

Allegato D – Schema polizza fideiussoria

**Spett.le GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Direzione Generale per l'Università,
la Ricerca e l'Innovazione
PEC: dg.501000@pec.regione.campania.it**

Premesso che:

- a) l’impresa (in seguito, indicata per brevità, “contraente”), con sede legale in codice fiscale partita IVA iscritta nel Registro delle imprese di al n. fa parte dell’Associazione Temporanea di Scopo avente per capofila l’Ente.... che ha presentato alla Regione Campania – Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione (in seguito indicata per brevità “Regione”), la domanda finalizzata all’ottenimento delle agevolazioni finanziarie previste dall’Avviso “Misure di rafforzamento dell’ecosistema innovativo della Campania” disciplinate dal bando di gara approvato con decreto dirigenziale nr. del e pubblicato sul BURC nr. del, per la realizzazione di un programma di investimenti riguardanti la propria unità locale sita in comune di
- b) la Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione della Regione Campania, con decreto dirigenziale n. del, ha ammesso a finanziamento il contraente, per la realizzazione del programma di cui sopra, per un contributo provvisorio dell’importo complessivo di Euro, da rendere disponibile secondo le condizioni, i termini e le modalità indicati nel bando e nella lettera di comunicazione;
- c) una quota di contributo pari al 40% dell’importo ammesso, può essere erogata a titolo di anticipazione, su richiesta dell’impresa, previa presentazione di fideiussione bancaria o polizza assicurativa irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, d’importo pari alla somma da erogare e di durata annuale, a garanzia dell’eventuale richiesta di restituzione della somma stessa che risulti dovuta secondo le condizioni, i termini e le modalità stabiliti dalla normativa e dal decreto di concessione;
- d) il contraente ha sottoscritto l’atto di adesione in cui si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi prescritti dall’avviso pubblico approvato con DD n.....del..... Burc N..... del.....

TUTTO CIO’ PREMESSO
che forma parte integrante e sostanziale del presente atto

La sottoscritta¹(in seguito denominata “Fideiussore”) con sede legale in iscritta nel Registro delle Imprese di al n. iscritta all’albo/elenco²....., a mezzo dei sottoscritti signori:

..... nato a il
..... nato a il

nella loro rispettiva qualità di e di

¹ Indicare il soggetto che presta la garanzia e la sua conformazione giuridica: banca, società di assicurazione o società finanziaria;

²Indicare per le banche o istituti di credito gli estremi di iscrizione all’albo delle banche presso la Banca d’Italia; per le società di assicurazione gli estremi di iscrizione all’elenco delle imprese autorizzate all’esercizio del ramo cauzioni presso l’ISVAP; per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all’elenco speciale, ex art. 106 del decreto legislativo n. 385/1993, presso la Banca d’Italia.



**Avviso “Misure di rafforzamento dell’Ecosistema Innovativo della Campania”
approvato con DGR n 656 del 21/11/2024 co-finanziato dal Fondo Sociale Europeo + 2021/2027
Regione Campania**

DICHIARA

di costituirsi, con il presente atto, fideiussore nell’interesse del (specificare il Soggetto Contraente titolare del progetto finanziato e beneficiario del contributo assegnato) (in seguito indicato Beneficiario) ed a favore della Regione Campania, Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione per la restituzione della somma spettante a titolo di anticipazione, fino alla concorrenza dell’importo di Euro..... (Euro) corrispondente alla quota di contributo, oltre interessi legali, calcolati in ragione del tasso previsto dall’art. 1284 del Codice Civile.

La sottoscritta, rappresentata come sopra:

1. si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione Campania, Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione l’importo garantito con il presente atto, qualora il Beneficiario non abbia provveduto a restituire, in tutto o in parte, l’importo stesso entro 15 giorni dalla data di ricezione dell’apposita richiesta di restituzione formulata dalla Regione Campania, Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione, con l’indicazione dell’inadempienza riscontrata, sulla base delle disposizioni che disciplinano la concessione e la revoca delle agevolazioni previste dall’Avviso “Misure di rafforzamento dell’ecosistema innovativo della Campania” del PR CAMPANIA FSE+ 2021/2027, - Priorità 5 Azioni sociali innovative - Obiettivo specifico ESO4.1. - Azione 5.a.1 – e delle condizioni specifiche contenute nel decreto di concessione, tali da far risultare il Beneficiario debitore, in tutto o in parte, per quanto erogato. L’ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data dell’erogazione del contributo in questione e quella del rimborso, calcolati in ragione del tasso previsto dall’art. 1284 del Codice Civile, vigente alla data di esecutività dell’atto di revoca del contributo.
2. si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta delle somme anticipate e non correttamente utilizzate e, comunque, non oltre 15 giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l’indicazione dell’inadempienza riscontrata da parte dell’amministrazione, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche nell’eventualità di opposizione proposta dal beneficiario o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il beneficiario sia dichiarato nel frattempo fallito ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posto in liquidazione.
3. accetta che, nella richiesta di rimborso effettuata dalla Regione Campania, Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione, vengano specificate le modalità di rimborso stabilite dalla stessa;
4. da atto che la presente polizza fideiussoria ha efficacia per il periodo di un anno a far data dall’erogazione dell’importo garantito e sarà svincolata non prima della data in cui la Regione Campania, Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione, approverà la rendicontazione finale della documentazione giustificativa della spesa ammessa, provvedendo conseguentemente alla comunicazione di svincolo ai soggetti interessati dietro richiesta formale del beneficiario;
5. rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il suddetto Beneficiario e rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all’art. 1957 del codice civile; agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni ivi compresa quella di cui all’art. 1944;
6. conviene espressamente che la presente polizza fideiussoria si intenderà tacitamente accettata dalla Regione Campania, Direzione Generale per l’Università, la Ricerca e l’Innovazione, qualora nel termine di 30 giorni dalla data di consegna, non venga comunicato al contraente, che la garanzia fideiussoria non è ritenuta valida.

Il fideiussore

*(Timbro del Soggetto che presta la garanzia
e firma del Rappresentante Legale
con fotocopia del documento di riconoscimento)*

Il contraente

*(Timbro del Beneficiario e firma del
Rappresentante Legale con fotocopia del
documento di riconoscimento)*